

## インターバル実習②ガイダンス

### 1. インターバル実習②について

3日目の講義・演習を受け、演習時に整理した課題をインターバル期間中に実践し学習する。

### 2. 実習にて作成するもの

#### 【書式3】 スtrenグスアセスメント票

●代表事例に選出された方

→自分用1部、グループ人数分、ファシリテーター1部

●その他の方

→加筆修正したもの 自分用1部 ファシリテーター1部  
(グループ分の印刷は不要です。)

#### 【書式8】 インターバル報告書②

※障害者相談支援従事者テキスト現任研修編 P.220

→自分用1部、グループ人数分、ファシリテーター1部

### 3. 提出方法

【提出日】 研修4日目

・ファシリテーター1部提出 それ以外は演習時に提出となります。

会場にコピー機はございません。必ず、必要部数をコピーし持参してください。

※書式右上部空白にグループ番号と名前を記載してコピーをしてください。

※原則としてテキストに記入したものをコピーとしますが、書式をKCN（かながわ障がいケアマネジメント従事者ネットワーク）のホームページにも掲載します。

<http://www.kcn.or.jp> 手書き可。

なお、提出されない場合には、以後の研修を受講できない場合もありますのでご注意ください。